人事・劳務・安全衛生担当者 必携!

各種報告・届出・申請マニュアル

(労務・安全衛生・労働保険)

公益社田法人 神奈川労務安全衛生協会 二·司王爾雲 平塚支部 小田原支部 作和3年 9月1日発行 - 第4章

到但是

安全衛生課

(公社) 神奈川労務安全衛生協会小田原支部

「令和6年度 届出手続きオンデマンドセミナー」のご案内

本講習会は「労働基準法/労災保険法/労働安全衛生法」に基づき、労働基準監督署に 提出すべき届け出内容について、監督署担当官から直接解説して頂くセミナーとなります。 郵送いたします、「各種報告・届出・申請マニュアル(令和6年度版)」をテキストとし て使用し、オンデマンド配信期間中にいつでも受講できる形式となります。

総務(人事、労務)や安全衛生の届け出に携わる皆様、最新マニュアルの入手 と共に、ヌケ・モレのない行政手続きを学ぶ機会として是非ご活用ください。

記

- 1. オンデマンド配信期間 9月6日(金) ~ 令和7年8月末まで(YouTube 限定配信)
- 2. セミナー内容

第1部 各種届出手続き解説

小田原労働基準監督署 • 労務関係 監督課

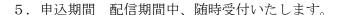
•安全衛生関係 IJ 安全衛生課 • 労災保険関係 労災課

第2部 届出時において注意を要する事例の紹介

・労働安全コンサルタント 竹内 春樹 氏

3. 講習資料代 4,500円/人 (※テキスト代、送料含む) ※テキスト:各種報告・届出・申請マニュアル(労務・安全衛生・労働保険) 令和6年度改訂版 及び 解説パワーポイント印刷資料

4. 申込方法 小田原支部 HP からの NET 申込み、または、申込書での FAX 申込み



※ 受付後、マニュアル含む関係資料の郵送、オンデマンド配信 URL のご案内メールを担当者様宛に一括 して行います。受講者様への転送を宜しくお願いいたします。

	1 - 1 - 1 - 12		•		()11 /// / 41: 4	
会員番号			事業場名			
₹			所在地			
担当者名			TEL		FAX	
担当者メーノ	レアドレス					

「届出手続きオンデマンドセミナー」申込書(配信期間 R6.9.6~R7.8.末)

*	氏名	生	年	月日		*	氏	名	生	年月	月日	
	לוויס †	西暦					フリカ゛ナ		西暦			
			年	月	日					年	月	日
	לויס †	西暦					フリカ゛ナ		西暦			
			年	月	日					年	月	日

【受講料】 4,500 F		受講料						
【申込者数】	名	【受講料振	込額】		円	振込予定日	月	日頃
【振込先】横浜銀行 / 小田原支店 普通 0056462 【名義】神奈川労務安全行								原支部

<申込先/FAX:0465-24-5820> お問合せ/(公社)神奈川労務安全衛生協会小田原支部